

Принято Педагогическим советом

протокол № 4 от «27 » мая 2025г.

Утверждено

Директор ЧДОУ ЦДР «Ладушки Лadoшки»

_____/Нигматуллина Н.А./

Введено в действие приказом №163

от «27» мая 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧДОУ ЦДР «Ладушки Лadoшки»

1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладошки» (далее соответственно – Положение, Комиссия, Детский сад) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о частном детском саде ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладошки».

1.2. Положение регламентирует порядок создания, организацию работы, принятия решений Комиссией и их исполнения, компетенцию Комиссии, полномочия членов Комиссии.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений Детского сада по вопросам реализации права на образование.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.5. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав всех участников образовательных отношений Детского сада.

1.6. Положение распространяются на всех участников образовательного процесса Детского сада.

1.7. Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается постоянно на учебный год и (или) на время рассмотрения конкретного вопроса.

2.2. В состав Комиссии входит 5 членов:

2.2.1. от представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников – 2 человека;

2.2.2. от представителей работников Детского сада – 2 человека;

2.2.3. от представителей администрации Детского сада – 1 человек.

2.3. По решению большинства членов комиссии в состав Комиссии могут входить представители иные приглашенные эксперты (специалисты), представители органов местного самоуправления, государственной власти (с их согласия).

2.4. Директор и старший воспитатель Детского сада вправе участвовать в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

2.5. Представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и работников Детского сада выбираются соответственно на общем собрании работников, общем родительском собрании.

2.6. Представитель от администрации Детского сада назначается Директором Детского сада.

2.7. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Директора Детским садом.

2.8. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3. Компетенция Комиссии и полномочия членов Комиссии

3.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

3.1.1. возникновение конфликта интересов между педагогическими работниками Детского сада и иными участниками образовательного процесса;

3.1.2. применения локальных нормативных актов Детского сада в части, противоречащей реализации права на образование;

3.1.3. рассмотрение обращений родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3.1.4. рассмотрение обращений педагогических работников Детского сада о наличии или об отсутствии конфликта интересов, о соблюдении норм Кодекса профессиональной этики педагогического работника Детского сада;

3.1.5. нарушения педагогическими работниками норм Кодекса профессиональной этики педагогического работника Детского сада.

3.2. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии:

3.2.1. принимают к рассмотрению заявления (обращения, жалобы) от участника образовательного процесса;

3.2.2. принимают решение по каждой конфликтной ситуации (спорному вопросу);

3.2.3. запрашивают дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

3.2.4. рекомендуют внести изменения (дополнения) в локальные нормативные акты Детского сада.

3.3. Полномочия членов Комиссии могут быть прекращены досрочно:

3.3.1. по собственному желанию согласно заявлению на имя директора Детским садом;

3.3.2. в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена Комиссии по уважительной причине (продолжительная болезнь свыше 40 календарных дней; длительный отпуск свыше 60 календарных дней; командировка на срок более 30 календарных дней; призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации);

3.3.3. в связи с увольнением или отстранением от работы работника Детского сада;

3.3.4. в связи с исключением (отчислением) воспитанника из Детского сада;

3.3.5. в связи со смертью члена Комиссии.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

3.4. Детский сад не выплачивает членам Комиссии вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают открытым голосованием с оформлением соответствующего протокола председателя и секретаря Комиссии. Комиссия в любое время вправе переизбрать своего председателя и (или) секретаря.

4.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает ее заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Комиссии собирается незамедлительно.

4.4. Заседание Комиссии является правомочным, если все члены Комиссии извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует 3 (три) и более членов Комиссии. Передача членом Комиссии своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5. Порядок принятия и исполнения решений Комиссии

5.1. Родители (законные представители) воспитанников или педагогические работники Детского сада вправе обратиться в Комиссию с письменным заявлением (обращением, жалобой) в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня возникновения конфликтной ситуации и (или) нарушения прав, свобод, гарантий или обязанностей участника образовательного процесса.

5.2. Рассмотрение заявления (обращения, жалобы) осуществляется в месячный срок со дня его поступления в Комиссию.

5.3. Конфликтная ситуация рассматривается на заседании Комиссии в присутствии заявителя и лица, в отношении которого поступила жалоба. Комиссия имеет право вызывать на заседания Комиссии свидетелей (очевидцев) конфликта, приглашать экспертов (специалистов).

5.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением (обращением, жалобой), заслушав мнения сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

5.5. По письменному заявлению участнику конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются членами Комиссии простым большинством путем открытого голосования. При наличии личной заинтересованности член Комиссии уведомляет председателя Комиссии и при принятии решения не участвует. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

5.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

5.8. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее трех рабочих дней после его проведения.

В протоколе указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.9. Решение Комиссии является основанием для принятия исполнительным директором Детским садом соответствующего решения.

5.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений Детского сада, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке Исполнительному директору Детским садом, в суд или иные уполномоченные органы власти (должностным лицам).

6. Заключительные положения

6.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Детского сада и участников образовательного процесса, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.

6.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты считаются утратившими силу и до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.